Combi-Walcheren

Huishoudelijk reglement

Artikel 1

Taken bestuur.

Voorzitter:

1. Leiding geven aan en toezicht houden op het verenigingsleven.
2. Zorg dragen voor de naleving van de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging, de voorschriften en andere reglementen en bepalingen van officiële instanties en alle voorheen op een Combivergadering genomen besluiten.
3. De algemene ledenvergadering (ALV) en de periodieke bestuursvergaderingen leiden.
4. Hij neemt kennis van alle in-en uitgaande stukken, alsmede van de notulen van de vergaderingen,die door hem na goedkeuring worden ondertekend.
5. Hij vertegenwoordigt de Combi zowel naar binnen als naar buiten.
6. Bij afwezigheid wordt hij vervangen door de secretaris.

Secretaris.

1. Hij is verantwoordelijk voor de briefwisseling namens de Combi.
2. Hij roept namens het Combi bestuur de vergaderingen bijeen.
3. Hij notuleert alle vergaderingen, welke na goedkeuring door het Combi bestuur en/of de vergadering worden getekend, waarna deze en alle door de Combi vergaderingen genomen besluiten van veranderingen in statuten, huishoudelijk reglement en wedstrijd en arbitragereglement, onmiddellijk van kracht worden.
4. Hij houdt het archief van alle in-en uitgaande stukken en het ledenbestand bij.

Penningmeester.

1. Het beheren van de geldmiddelen van de vereniging.
2. Zorg dragen voor de inning van de contributies en overige inkomsten van de vereniging.
3. De administratie van alle inkomsten en uitgaven van de vereniging verzorgen.
4. Verslag uitbrengen op de (ALV) van het beheer van de geldmiddelen en een begroting indienen voor het komende verenigingsjaar.
5. De kascommissie inzage geven in alle bescheiden en middelen en alle informatie verstrekken.
6. Bij zijn afwezigheid wordt deze vervangen door de voorzitter.

Wedstrijdsecretaris.

1. Hij stelt het wedstrijdprogramma op en bepaald alle speeldata.
2. Hij zorgt er voor, dat elke vrijdagavond voor 20.00 uur de uitslagen via de site www.biljartverenigingmiddelburg.nl bekend worden gemaakt.
3. Aan de hand van de door de verenigingswedstrijdleiders gemailde wedstrijdformulieren houdt hij de standen en uitslagen wekelijks bij.
4. Voor het vaststellen van het moyenne van nieuw meespelende leden van clubs/verenigingen dient de Combi wedstrijdsecretaris in bezit te worden gesteld van een lijst en/of **tellijsten** over minstens 10 wedstrijden die deze persoon in eigen club heeft gespeeld om zijn moyenne te bepalen.
   --Voor het vaststellen van het nieuwe moyenne is voor reeds meespelende leden, een minimum deelname van 5 wedstrijden in het voorgaande seizoen verplicht.

5. Bij een minder aantal wedstrijden voor de Combi geldt het moyenne van het speelseizoen daarvoor.
6. Het vastgestelde moyenne geldt voor het gehele seizoen,ook bij een eventuele overgang naar een andere vereniging.
7. Hij presenteert een wedstrijdverslag over het verloop van de competitie over het afgelopen seizoen op de algemene leden vergadering.

Artikel 2

Kandidaatstelling:

1. De kandidaatstelling geschiedt volgens artikel 11zesde lid van de Statuten gestelde regels.
2. Bij meerdere kandidaten beslist de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.

Artikel 3

Volgorde van aftreden:

1. In het jaar 2024 treedt de secretaris en de penningmeester af.
2. In het jaar 2025 treden de voorzitter en de wedstrijdsecretaris af.
3. In het jaar 2023 treedt het algemeen bestuurslid af,enz.enz.
4. Bij het tussentijds aftreden van een bestuurslid wordt het nieuw gekozen lid in het aftredingschema opgenomen.

Artikel 4

Algemene ledenvergadering:

Aan het einde van het biljartseizoen wordt bij voorkeur binnen vier weken een algemene ledenvergadering gehouden.

Op de agenda voor deze vergadering moeten in elk geval de volgende punten zijn vermeld:

1. Opening met een jaaroverzicht door de voorzitter.
2. Notulen van de vorige vergadering en goedkeuring ervan.
3. In-en uitgaande stukken
4. Jaarverslag en begroting van de penningmeester
5. Vaststellen van de nieuwe contributie
6. Jaarverslag van de wedstrijdsecretaris
7. Bestuursverkiezing
8. Bekendmaking van definitieve standen in de competitie alsmede prijsuitreiking, met de toekenning van de wisselbeker.
9. Rondvraag
10. Sluiting

Artikel 5

Stemmen

1. Over personen wordt schriftelijk gestemd.
2. Over alle zaken betreffende de Combi kan gestemd worden door handopsteken, tenzij de vergadering een schriftelijke stemming verlangt.
3. Behoudens in die gevallen waarin de statuten of het huishoudelijk reglement voorziet, worden besluiten genomen met meerderheid van stemmen.
4. Blanco stembriefjes worden geacht niet te zijn ontvangen.

Artikel 6

Bestuursbeslissingen:

1. In onvoorziene gevallen waarin snel een beslissing moet worden genomen, beslist het Combi bestuur.
2. Deze beslissing wordt op de agenda van de eerstvolgende ledenvergadering geplaatst.

Artikel 7

Uitreiking statuten etc.

De leden (verenigingsbesturen) kunnen via de website van Biljartvereniging Middelburg www.biljartverenigingmiddelburg.nl de statuten en het huishoudelijk reglement en de wedstrijd-& arbitrageregels downloaden.

Goedgekeurd door de Algemene ledenvergadering van de Combi van ..-april-2023.

De voorzitter:
Wim Bakker

Penningmeester
Piet Uytdewilligen

De secretaris
Jan Wisse

****
****
*****